

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER ESAMI, PER LA  
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO,  
FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI PARCHEGGIATORI,  
LIVELLO 5 DEL CCNL COMMERCIO TERZIARIO DISTRIBUZIONE  
E SERVIZI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO  
INDETERMINATO E DETERMINATO, PIENO E PARZIALE**

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

**VISTO** l'art. 35 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19, e successive modificazioni ed integrazioni "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Commercio Terziario Distribuzione e Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento interno per il reclutamento del personale adottato con delibera dell'A.U. n. 87 del 31/10/2019 e ss.mm.ii.

**VISTA** la delibera dell'Amministratore Unico n. 26 del 23/02/2024 sulla programmazione del fabbisogno del personale;

**VISTA** la delibera dell'Amministratore Unico n. 32 del 04/03/2024 di indizione della presente selezione pubblica, esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di parcheggiatori;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per esami, nel rispetto delle normative succitate per il profilo professionale in oggetto, **per la copertura di n. 5 posti di "parcheggiatore", Livello 5 a tempo pieno e indeterminato e la redazione di una graduatoria di idonei, per un'eventuale assunzione a tempo determinato a tempo pieno e parziale per esigenze stagionali.** Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione pubblica sono disciplinate dal presente avviso.

## Articolo 1 – Figura professionale oggetto della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria a scorrimento per l'assunzione di parcheggiatori, a tempo indeterminato e determinato, pieno e parziale, livello 5 del CCNL Commercio Terziario Distribuzione e Servizi.

Il profilo professionale ricercato ha il compito di effettuare, in via esemplificativa, ma non esaustiva, la verifica della regolarità della sosta nelle aree adibite a sosta a pagamento e in quelle immediatamente limitrofe, in gestione alla Società Sistema Amalfi, riscontrando l'esposizione del contrassegno autorizzativo della sosta sui veicoli; la lettura del contrassegno tramite palmare, controllo del pagamento eventualmente eseguito tramite "App"; redazione del preavviso di accertamento delle infrazioni al Codice della Strada, nonché di accesso c/o Luna Rossa, supervisione control room, antincendio.

La sede di lavoro è Amalfi.

## Articolo 2 - Requisiti obbligatori per l'ammissione

Tutti i **requisiti generali e specifici** richiesti per il profilo professionale in oggetto, utili per l'ammissione alla presente selezione pubblica sono **obbligatori** e devono essere **posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di candidatura e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro.**

I requisiti generali e specifici devono essere dichiarati e autocertificati nella procedura di candidatura.

### 2.1 - Requisiti generali

- a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della L. n. 1320/1939);

oppure

- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea (art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001);
  - familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001);
  - cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3 bis, del D.lgs. n. 165/2001);
  - titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria (art. 38, c. 3 bis, del D.lgs. n. 165/2001);
  - familiari non comunitari del titolare *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale *status* (art. 22, comma 2, del D.lgs. n. 251/2007).
  - I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare salvo che:
  - godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Aver compiuto il 18° anno di età e avere un'età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di quiescenza.
- c) Godimento dei diritti civili e politici.
- d) Non essere stati licenziati ai sensi delle normative vigenti in materia disciplinare.
- e) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dal servizio presso la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato false dichiarazioni sostitutive di atti o fatti.

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail info@sistema-amalfi.it

P.IVA 04475650653

- f) Non aver riportato condanne penali definitive, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico e non essere sottoposti a misure che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico. *Ove il/la candidato/a risulti indagato, imputato o condannato per qualsiasi reato dovrà dichiararlo all'atto di candidatura ai sensi del D.P.R. 445/2000.*
- g) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo.
- h) Possedere l'idoneità fisica specifica per le funzioni afferenti la mansioni del profilo professionale messo a selezione.
- i) Essere in possesso di patente di guida Cat. B in corso di validità.
- j) Non avere altro impiego a tempo determinato o indeterminato sia come lavoratore dipendente sia come lavoratore autonomo (nel caso, si impegna a rinunciare immediatamente all'eventuale rapporto di lavoro dipendente o a chiudere tutte le attività di lavoro autonomo in caso di selezione).
- k) Non avere contenziosi in corso o di rinunciarci espressamente all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica, con la società Sistema Amalfi S.r.l. o con il Comune di Amalfi, Unico Socio della società.

## 2.2 - Requisiti specifici

- a) Diploma di maturità rilasciato da istituti secondari di secondo grado riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello stato italiano. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi al concorso con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dalla presente selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
- b) Patente di guida di categoria B in corso di validità.

### Articolo 3 - Pubblicazione dell'avviso e presentazione della candidatura - termini e modalità

L'avviso di selezione pubblica è pubblicato sul sito internet istituzionale della Società <https://www.amalfimobilita.com> nella sezione Società Trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione.

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale del presente Bando pubblico deve essere redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente Avviso (Allegato A). La domanda di partecipazione deve essere inoltre, datata e sottoscritta dal candidato con valore di autocertificazione. La sottoscrizione della domanda di partecipazione non è soggetta ad autentica. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata inderogabilmente **a pena di esclusione**, entro le ore 12.00 del giorno 19/03/2024, secondo una delle seguenti modalità:

1. direttamente mediante consegna a mano - in busta chiusa indirizzata all'Amministratore Unico della Società Sistema Amalfi S.r.l., Piazza Municipio, n° 6 – 84011 AMALFI (SA), recante nome, cognome, indirizzo di residenza e la dicitura "Contiene Domanda di partecipazione a concorso pubblico a tempo indeterminato e determinato, pieno e parziale, per "parcheggiatore" - al Dipendente della Società addetto al protocollo, presso la sede della Società, ubicata in Piazza Municipio n° 6, 84011 Amalfi (Sa) negli orari d'ufficio, sotto indicati:

*DAL LUNEDI' AL VENERDI: DALLE ORE 08:30 ALLE ORE 12:30*

2. tramite invio all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della Società: [amministrazione@pec.sistema-amalfi.it](mailto:amministrazione@pec.sistema-amalfi.it) in tal caso, occorre specificare nell'oggetto: "Domanda di partecipazione a concorso pubblico a tempo indeterminato e determinato, pieno e parziale per "parcheggiatore". I messaggi inviati all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata saranno presi in carico **solo se provenienti da soggetti a loro volta titolari di PEC**, termine ultimo per la ricezione della PEC sono le ore 12.00 del giorno 19/03/2024. Solo ed esclusivamente nel caso specifico di cui al punto 2), sopra citata - come chiarito dalla Circolare del Ministro per la

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

Pubblica Amministrazione e l'Innovazione n. 12 del 03/09/2010, Prot. 0039779 - la domanda di partecipazione inviata dal candidato interessato tramite utenza personale di Posta Elettronica Certificata verrà accettata anche se non sottoscritta mediante firma digitale.

La mancata candidatura secondo i termini e le modalità precedentemente indicate, comporta la non ammissione/esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap o in possesso di disturbi dell'apprendimento DSA, in fase di compilazione della domanda devono specificare nella candidatura, allegando la relativa certificazione medico sanitaria, eventuali esigenze di tempi aggiuntivi e/o di ausili necessari per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Inoltre, l'art. 25 – comma 9 del Decreto Legge n. 90/2014 (cosiddetto Decreto Semplificazioni) convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014 modifica l'art. 20 della legge 104/92 aggiungendo il comma 2-bis in cui si prevede che una persona con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva. I candidati in diritto di esonero dalla preselezione devono specificare nella candidatura la percentuale di invalidità e allegare in fase di compilazione della domanda il verbale di riconoscimento di Legge 104/1992 e il verbale di invalidità con la percentuale posseduta.

La mancata richiesta nella candidatura e/o il mancato inserimento della documentazione inerente gli ausili necessari, solleva la Società da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prova.

La partecipazione alla selezione è subordinata all'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione di **€ 25,00** da effettuare mediante bonifico bancario sul c/c bancario intestato alla Società Sistema Amalfi - IBAN **IT25P010307603000000752591**, con causale di versamento: Nome e Cognome (del candidato) – Selezione pubblica per assunzione parcheggiatori.

Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di mancato invio della candidatura, sia in caso di esclusione/non ammissione alle prove, sia in caso di assenza alle prove stesse (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Il candidato deve presentare i seguenti documenti obbligatori:

- domanda di partecipazione compilata, firmata e completa di tutte le pagine;
- copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di partecipazione.

#### **Articolo 4 - Cause di esclusione**

La Commissione esaminerà la corretta compilazione e l'eshaustività della documentazione delle candidature ricevute.

In caso di errata o insufficiente compilazione della candidatura o dei documenti richiesti, al candidato potrà essere richiesta integrazione per la regolarizzazione documentale prevista dalla normativa vigente.

L'esclusione dalla selezione in oggetto avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi, in qualsiasi momento della procedura:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della domanda di partecipazione oltre i termini o con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
- la mancata presentazione alle prove d'esame (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante o per cause di forza maggiore);

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

- il mancato superamento della prova preselettiva e delle prove selettive.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali e specifici dà luogo all'esclusione dalla procedura selettiva in qualsiasi momento ovvero, se accertato in fase di immissione in ruolo, sarà ostativo alla stipula del contratto e qualora accertato successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro darà luogo alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Inoltre, qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

### **Articolo 5 – Materie delle prove d'esame**

Le seguenti materie sono oggetto delle prove d'esame:

- Cultura generale e elementi di calcolo matematico
- Normativa oggetto del Codice della strada (D. Lgs. 285/1992), con particolare riferimento alle sezioni che disciplinano la sosta e la fermata e relative norme del Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice della Strada (DPR 16/12/1992 n.495);
- Nozioni fondamentali sul sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi;
- Nozioni elementari sull'Ordinamento degli enti locali territoriali, codice della strada, compiti e funzioni degli ausiliari della sosta;
- Norme sul funzionamento dell'azienda partecipata Sistema Amalfi S.r.l.;
- Nozioni sulla normativa sulla tutela della privacy (D.lgs. n. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679");
- Principi di sicurezza sul lavoro D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Toponomastica del territorio del Comune di Amalfi;
- Storia della Città di Amalfi;
- Inglese e informatica.

Per l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di testo di legge (seppur non commentato), di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione.

È, inoltre, vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, computer, etc.

Non è ammesso ai candidati comunicare tra loro.

I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione al presente concorso, l'ausilio necessario per l'effettuazione delle prove d'esame, scegliendo (a titolo esemplificativo) tra i seguenti: tempo aggiuntivo; terza persona che, sotto dettatura, rediga le prove scritte per conto del candidato; logopedista o esperto nel linguaggio dei segni.

### **Articolo 6 – Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, composta da 3 componenti esperti, sarà nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento e potrà essere coadiuvata da un componente aggiunto esperto nel reclutamento e gestione delle risorse umane e/o per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Alla Commissione è demandata ogni attività inerente le fasi selettive del presente avviso:

- verifica delle domande di partecipazione con le rispettive autodichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione;
- verifica delle conoscenze tecniche sulle materie d'esame, nonché le competenze attitudinali del candidato;
- eventuale esclusione del candidato.

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail info@sistema-amalfi.it

P.IVA 04475650653

## Articolo 7 – Prova preselettiva e prove selettive

La selezione è espletata in base alle prove di seguito indicate:

- **prova preselettiva (eventuale)**, ai fini dell'ammissione alla prova scritta.  
 Alla prova preselettiva verranno ammessi tutti i candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione, con riserva di verifica successiva dei requisiti di ammissione.  
 Sistema Amalfi si riserva di svolgere la prova se il numero dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione è superiore a **30**.  
 La Società, per l'espletamento della prova, si può avvalere della consulenza e dell'apporto operativo di una società specializzata in selezione del personale.  
 Non è fissato alcun punteggio minimo e il punteggio ottenuto vale solo come accesso alla successiva prova e non si somma con i punteggi delle singole prove selettive.  
 La prova preselettiva è costituita da un questionario di 30 quesiti a risposta multipla vertente sulle materie tecniche indicate all'articolo 5 e di natura logico-deduttiva.  
 Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.  
 A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:
  - risposta esatta: +1 punto;
  - mancata risposta: 0 punti;
  - risposta errata o multipla: -0,33 punti.
 La prova preselettiva è superata da un numero di candidati pari a **30**, secondo l'ordine del punteggio ottenuto. Tale numero può essere superiore in caso di candidati collocatisi *ex-aequo* all'ultimo posto utile in graduatoria.
- **prova scritta**, riservata ai candidati che hanno superato la prova preselettiva e che risultano in possesso dei requisiti obbligatori di ammissione. La prova consiste in una serie di quesiti a risposta articolata e/o sintetica e/o chiusa, o test a risposta multipla, o nella redazione di uno o più elaborati a contenuto teorico-pratico o nella descrizione di interventi e/o procedimenti tipici del presente profilo professionale messo a selezione e attinenti alle materie tecniche indicate all'articolo 5.  
 La prova scritta si intende superata con una votazione minima di **21/30** (ventuno trentesimi).
- **prova orale**, riservata ai candidati che hanno superato la prova scritta. La prova consiste in un colloquio tecnico volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie tecniche indicate all'articolo 5. Inoltre, in relazione al profilo messo a selezione, saranno valutate le capacità relazionali e le attitudini del candidato a lavorare per obiettivi, la capacità di lavorare in team e la capacità di assunzione di responsabilità sui risultati dei processi affidati.  
 La prova orale si intende superata con una votazione minima di **21/30** (ventuno trentesimi).

La Commissione esaminatrice dispone per le prove selettive dei seguenti punteggi:

- **30** per la prova scritta;
- **30** per la prova orale.

Le prove scritte si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- ❖ Il 04/04/2024 alle ore 10:00 la prova preselettiva;
- ❖ Il 05/04/2024 alle ore 10:00 la prova scritta;
- ❖ Il 22/04/2024 alle ore 10:00 la prova orale.

## Articolo 8 – Sede e diario delle prove

1. La data delle prove, la sede e l'orario, così come eventuali successive variazioni della data o del luogo di svolgimento delle stesse, saranno pubblicati in evidenza sul sito istituzionale della società [www.amalfimobilita.com](http://www.amalfimobilita.com) oltre che

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

sul Portale “Amministrazione trasparente” all’interno della Sezione “Bandi di concorso”, eccetto la data delle prove scritte già comunicate nella presente selezione pubblica.

2. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica ai candidati, non verrà data alcuna comunicazione personale. Sarà onere dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al presente concorso, collegarsi al sito internet indicato.
3. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.
4. L’assenza sarà considerata come rinuncia.
5. L’elenco dei candidati ammesso alla selezione pubblica ed in genere alle varie fasi della stessa sarà pubblicato in evidenza sul sito istituzionale della società [www.amalfimobilita.com](http://www.amalfimobilita.com) oltre che sul portale “Amministrazione trasparente” all’interno della Sezione “Bandi di concorso”.
6. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica a mezzo posta, non verrà data alcuna comunicazione personale, per cui sarà onere dei candidati collegarsi al sito internet indicato.

### **Articolo 9 – Titoli di preferenza**

1. Le categorie di candidati che hanno preferenza a parità di merito sono quelle riportate nell’art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., ossia:
  - gli insigniti di medaglia al valore militare;
  - i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - gli orfani di guerra;
  - gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - i feriti in combattimento;
  - gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché di capi di famiglia numerosa;
  - i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - gli invalidi ed i mutilati civili;
  - militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653



2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
  - dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - dalla minore età.
3. I suddetti requisiti, che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.
4. I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.P.R. n. 487/1994 devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione. L'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

#### **Articolo 10 – Pubblicazioni, comunicazioni e convocazioni**

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi alla presente procedura selettiva avviene esclusivamente sul sito internet istituzionale della Società <https://www.amalfimobilita.com> nella sezione **Società Trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione** e ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nei confronti di tutti i candidati, legali per la selezione di cui trattasi.

Per eventuali informazioni o richieste formali i candidati possono scrivere esclusivamente all'indirizzo e-mail: [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it), indicando i propri dati anagrafici. Le richieste inoltrate dopo i termini suddetti non sono prese in considerazione e non sono riscontrate. I riscontri sono pubblicati in modalità FAQ sul sito internet della Società.

Il candidato è tenuto a comunicare al suddetto indirizzo mail ogni eventuale variazione della residenza, del domicilio, del telefono e mail indicati in fase di candidatura.

Eventuale comunicazione di modifica del calendario delle prove d'esame, unitamente alla sede e agli orari di svolgimento, nonché l'elenco dei candidati ammessi a ciascuna prova, avviene esclusivamente sul sito istituzionale della Società <https://www.amalfimobilita.com> nella sezione Società Trasparente / Selezione del personale / Reclutamento del personale / Avvisi di selezione e ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nei confronti di tutti i candidati, per la selezione di cui trattasi.

I candidati ammessi alle prove devono presentarsi obbligatoriamente, **pena esclusione**, con un valido documento di identità personale in corso di validità. L'assenza alle prove d'esame (preselettiva e selettive) è considerata rinuncia alla selezione e costituisce causa di esclusione (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Ogni candidato deve prendere visione delle suddette comunicazioni, convocazioni e pubblicazioni con le modalità indicate.

#### **Articolo 11 – Graduatoria finale di merito**

1. La graduatoria finale di merito è formata secondo l'ordine decrescente dei punteggi dati dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, per un totale massimo di 60 punti.

Sistema Amalfi S.r.l.  
Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)  
Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)  
P.IVA 04475650653

2. La graduatoria finale di merito è approvata dalla Società e rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul sito internet della Società, fatta salva diversa disposizione legislativa, per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale, che avverranno a seconda delle esigenze aziendali.
3. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza, quest'ultimi a parità di punteggio, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti purché specificati nella domanda di partecipazione.
4. terminate le operazioni, la Commissione redigerà la graduatoria di merito complessivo e trasmetterà la stessa all'amministrazione della società Sistema Amalfi unitamente ai verbali dei propri lavori.
5. L'amministrazione della società Sistema Amalfi, procederà all'applicazione delle disposizioni di legge in vigore che prevedono delle precedenze e preferenze, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487. Dopo aver apportato alla graduatoria provvisoria le eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie con proprio atto, approva la graduatoria finale.
6. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito istituzionale della società [www.amalfimobilita.com](http://www.amalfimobilita.com).
7. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
8. Dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per eventuali impugnative.
9. La graduatoria rimane efficace per un termine di due anni a decorrere dalla data di adozione della relativa delibera dell'Amministratore Unico.
10. La graduatoria approvata potrà essere utilizzata, entro il termine di validità, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato e di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze stagionali e per altre esigenze temporanee e/o eccezionali, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo. Il candidato che non si renda disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altri enti.
11. Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno o parziale, e la società Sistema Amalfi ne accolga – a suo insindacabile giudizio – le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte della società Sistema Amalfi.
12. La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento. L'assunzione dei vincitori verrà effettuata nel rispetto dell'ordine di graduatoria.
13. La verifica dei requisiti dichiarati nell'istanza di assunzione verrà effettuata d'ufficio. Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito contratto individuale di lavoro.
14. Ciascun candidato dichiarato vincitore, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, che non sussistono motivi ostativi e/o di incompatibilità con l'impiego. All'atto dell'assunzione viene consegnato dalla società Sistema Amalfi il Codice di comportamento dei dipendenti della società stessa. Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine pattuito con l'Amministrazione, decade dalla nomina. Decade, altresì, dalla nomina quando sia accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione o per l'assunzione.
15. Gli effetti giuridici ed economici della nomina in prova decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportata nel contratto individuale di lavoro. Al termine del periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, viene conseguita la nomina in ruolo ed il periodo di prova viene considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

#### **Articolo 12 – Costituzione del rapporto di lavoro**

I candidati idonei, collocati nella graduatoria finale di merito, saranno assunti in servizio a seconda delle esigenze aziendali, a tempo indeterminato o determinato e a tempo pieno o parziale, mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

di lavoro. A tal fine ogni candidato nominato deve presentare alla Società, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione.

La Società procede all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il candidato decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera. L'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte della Società, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i candidati idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Società. Si procederà allo scorrimento della graduatoria prodotta dalla selezione, in relazione alle esigenze aziendali, fermo restando che qualora un candidato accetti l'assunzione a tempo determinato e successivamente si ponga l'esigenza aziendale di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, la Società è obbligata a procedere, nel rispetto del diritto di precedenza, secondo l'ordine di classificazione originale della graduatoria, anche se l'avente diritto è momentaneamente assunto a tempo determinato.

Il periodo di prova è prescritto ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Commercio Terziario Distribuzione e Servizi.

La Società sottopone a visita medica ogni candidato che intende nominare, per accertarne i requisiti di idoneità fisica all'impiego e alla mansione da ricoprire. In caso di risultato negativo, o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procede all'assunzione.

Ad ogni candidato che verrà assunto si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL e livello applicato. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali – Informativa sul trattamento**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che la società Sistema Amalfi S.r.l. con sede in Piazza Municipio, n° 6 – 84011 Amalfi (SA) in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art.13.1.a Regolamento 679/2016/UE). La Società Sistema Amalfi S.r.l. garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.
2. Il Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) individuato dall'ente è il seguente soggetto: Associazione Professionale GANDINO PAIRE STUDIO DI AVVOCATI, Codice Fiscale 11271800010, con sede legale in Torino (TO), Via Corso Duca degli Abruzzi, n. 4.
3. Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede della Società Sistema Amalfi S.r.l. in Piazza Municipio, n° 6 – 84011 Amalfi (SA) o al seguente indirizzo email: [info@gpavvocati.it](mailto:info@gpavvocati.it)
4. Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE) I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la procedura selettiva in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità: il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE). I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
5. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

679/2016/UE) Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla società Sistema Amalfi S.r.l., secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla società Sistema Amalfi S.r.l. tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla società Sistema Amalfi S.r.l.). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della società Sistema Amalfi S.r.l. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla procedura selettiva. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di mobilità;

6. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE) la società Sistema Amalfi S.r.l. dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.
7. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)  diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento; le categorie di dati personali in questione; i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE; il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali; il diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE; il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto. L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata A/R o posta elettronica certificata al seguente indirizzo ([info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)).
8. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE) Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

#### **Articolo 14 - Accesso agli atti**

Il candidato può esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Sistema Amalfi S.r.l.  
Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)  
Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)  
P.IVA 04475650653

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Cretella Alessandra, impiegato amministrativo della società Sistema Amalfi S.r.l.

#### **Articolo 15 - Norme di salvaguardia**

Il presente avviso di selezione costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica come atto di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione stesso.

Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge. La Società si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare la presente procedura selettiva o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i candidati idonei possano per questo vantare diritti nei confronti della Società.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso di selezione, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

#### **Articolo 16 – Disposizioni finali**

1. La presente selezione non vincola in alcun modo all'assunzione la Società, la quale - anche dopo la conclusione delle prove di selezione - ha facoltà di non dare seguito alla presente procedura in conseguenza di sopraggiunti limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, ed in ogni altro caso, qualora nuove circostanze lo consigliassero. In tale ipotesi, per i concorrenti non insorge alcuna pretesa o diritto. L'Amministrazione della società, ricorrendone la necessità, potrà sospendere o revocare la presente selezione senza che per i candidati insorgano diritti o pretese di alcun genere.
2. L'amministrazione della società, quando l'interesse pubblico lo richieda, può anche rettificare la presente selezione senza che per i candidati insorgano diritti o pretese di alcun genere.
3. L'amministrazione della società ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza della selezione pubblica o riaprire i termini stessi, senza che per i candidati insorgano diritti o pretese di alcun genere.
4. L'Amministrazione della società si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione della società si riserva di effettuare le dovute segnalazioni alle Autorità competenti.
5. La Società Sistema Amalfi garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro ai sensi della normativa vigente.
6. Il presente Avviso pubblico rimarrà pubblicato in evidenza sul sito istituzionale della società Sistema Amalfi almeno per 30 (trenta) giorni consecutivi.
7. Il fac-simile di domanda di partecipazione (Allegato A) è parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico di concorso.
8. Il presente Avviso è pubblicato in evidenza sul sito internet della società [www.amalfimobilita.com](http://www.amalfimobilita.com) dove è possibile scaricare il file del fac-simile della Domanda di partecipazione.
9. Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente selezione pubblica, deve farsi riferimento alla normativa vigente in materia.

Sistema Amalfi S.r.l.

Sede Legale: Piazza Municipio, n° 6 - 84011 Amalfi (SA)

Tel. +39 089 873 518 Mail [info@sistema-amalfi.it](mailto:info@sistema-amalfi.it)

P.IVA 04475650653

- 10.** Per ulteriori chiarimenti ed informazioni relative alla presente selezione pubblica gli aspiranti potranno rivolgersi al Responsabile del procedimento ex Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., dott.ssa Cretella Alessandra, telefonando al 089 873 518 nei giorni: DAL LUNEDI' AL VENERDI' - DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 10.30.

**Amalfi, 04/03/2024**

**L'Amministratore Unico**  
*f.to Dott. Antonio Vuolo*