



Amalfi Mobilità S.u.r.l.

RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI CHIARIMENTI N. 2

In relazione alla richiesta di chiarimenti ricevuta, si riscontra punto per punto:

1. “E’ previsto un monte ore minimo da assicurare a pena di esclusione?”

- E' previsto il monte ore indicato nel quadro economico.

2. “Relativamente agli adempimenti obbligatori per l’impresa subentrante, se rispetto all'appalto cessante vi siano modificazioni di termini, modalità e prestazioni contrattuali.”

- I termini, le modalità e le prestazioni contrattuali sono quelle indicate in avviso.

3. “Se i materiali di consumo (sapone, carta igienica e carta asciugamani) debbano essere forniti dalla Stazione Appaltante o dall'azienda aggiudicataria del servizio.”

- I materiali di consumo sono forniti dalla stazione appaltante.

4. “Se l'unità oggetto di clausola sociale (part-time al 50%) copre tutto il servizio richiesto dal nuovo capitolato.”

- L’unità part time non copre tutto il servizio richiesto.

5. “Termini e modalità di pagamento delle fatture.”

- Le fatture sono pagate entro la fine del mese successivo alla presentazione.

6. “Di conoscere, in ottemperanza alla legge 241/90 e s.m.i., il nominativo dell'attuale gestore del servizio e gli attuali prezzi di gestione o in alternativa di avere copie delle precedenti delibere di aggiudicazione.”

- La delibera di aggiudica del precedente appalto è consultabile sul sito della società nella sezione amministrazione trasparente.

Amalfi, 21 luglio 2022

L’Amministratore Unico e RUP

Dr. Antonio Vuolo